

Presentació del projecte

L'escola Josep Manuel Peramàs és una escola de dues línies d'educació infantil i primària. És una escola situada al barri de Peramàs Esmandies de Mataró. Com a escola pública catalana es defineix com a inclusiva, laica i respectuosa amb la pluralitat.

La inclusió es treballa des de tots els àmbits; en cada un dels apartats i documents del projecte educatiu, la inclusió es té en compte com un dels pilars que regeixen el projecte. Els recursos dels quals disposem i la gestió dels mateixos seran determinants per aconseguir de manera real i efectiva aquesta característica del centre.

El projecte està enfocat per afavorir, de manera progressiva, una millora en la qualitat pedagògica i la dedicació i professionalitat dels docents. Inclou els mitjants per avaluar el procés educatiu, preservar l'equitat, respectar les idees i creences dels alumnes i les seves famílies, i afavorir la participació i implicació de les mateixes, en un context de respecte i col·laboració mutua de tots els membres de la comunitat educativa.

El Projecte Educatiu del Centre, ve determinat pels apartats que s'especifiquen a continuació; en cada un d'ells es descriuen les bases que permetran detallar les actuacions que es planifiquen al llarg dels cursos. Els documents que se'n deriven, es revisaran, s'actualitzaran o s'elaboraran a partir d'aquestes línies generals que caracteritzen el centre.

1. Trets d'identitat del centre

Tal i com s'ha especificat en la mateixa presentació del projecte, l'escola Josep Manuel Peramàs es vol caracteritzar en un primer moment per ser una escola oberta a tots els sectors que la componen i que fomenti la seva participació real i efectiva.

Totes aquelles estratègies que afavoreixin la participació, constructiva i ordenada, de tots els que formem part del centre, seran prioritats a l'escola. El foment de la cultura de l'anàlisi i l'avaluació seran aspectes imprescindibles per encaminar tota la gestió educativa de l'escola.

El centre prioritzarà al llarg d'aquest projecte dos aspectes per sobre dels altres: l'aprenentatge d'una **llengua estrangera**, en el nostre cas la llengua anglesa, i l'**ús de les TAC** com a recurs protagonista en les activitats d'aprenentatge dels alumnes.

Degut al context, a les necessitats dels alumnes i al propi enfocament de l'escola envers l'equitat en el sistema educatiu, una tercera prioritització serà **l'atenció a la diversitat** des de tots els àmbits possibles. Es planificaran estratègies per aconseguir optimitzar els recursos per atendre a les necessitats de l'alumnat, es prioritzaran els espais i recursos per tendir a l'equilibri de tots els alumnes pel què fa a les oportunitats, i es treballarà amb les famílies i els serveis

externs per facilitar la participació dels seus fills en totes les activitats que es programin al centre.

Per tal de millorar i afavorir el treball d'aquests trets identitaris i d'arribar a l'assoliment dels objectius plantejats en el Projecte de Direcció, l'escola prioritzarà el treball de l'autonomia de centre a partir dels plans estratègics que ofereix el Departament d'Ensenyament. Aquesta dinàmica de treball ja va començar amb el Pla d'Autonomia de Centre el 2007/08 i té la seva continuïtat en l'**Acord de Coresponsabilitat** del 2012/13.

La programació anual, els recursos i els plans que es puguin anar aplicant, tindran sempre present aquests quatre aspectes. La seva continuïtat al llarg dels cursos serà un factor clau per assolir millor les finalitats plantejades com a centre.

2. Objectius del PEC

1. **Millora dels resultats educatius dels alumnes en cada un dels cicles de les diferents etapes d'infantil i primària.**
2. Millora en l'assoliment de les competències bàsics en tots els àmbits.
3. Impulsar la revisió i adequació del pla d'atenció a la diversitat del nostre alumnat, optimitzant els recursos que disposem, tant humans com materials.
4. Vetllar per la formació continuada del professorat, fent especial incidència en els grups de treball i en la formació interna de centre.
5. Aprofundir en la revisió i millora de la metodologia i avaluació que es porta a terme al centre.
6. Establir les eines necessàries per concretar el currículum en les programacions didàctiques, insistint en les competències bàsiques i el seu enfocament.
7. Renovar i millorar el Pla TAC del centre.
8. Consolidar i millorar els projectes de centre i els eixos transversals que es treballen en tots els cicles.
9. **Millora de la cohesió social dels diferents sectors de la comunitat educativa.**
10. Elaborar el pla de millora de la convivència de centre a partir d'unes bases consensuades per tota la comunitat educativa.
11. Afavorir els canals de participació de les famílies a través de l'AMPA i el consell escolar, i altres activitats que es programin conjuntament.
12. Millora i consolidació dels serveis que ofereix el centre fora de l'horari lectiu, acollida matinal, menjador, activitats extraescolars i casals de vacances.
13. Actualització i impuls del pla d'acció tutorial del centre.
14. **Millora de la gestió administrativa, acadèmica i, en general, de l'organització dels recursos del centre.**
15. Donar continuïtat als projectes d'autonomia de centre iniciats amb el PAC, a través dels

mecanismes que ofereixi el propi Departament.

3. **L'aplicació dels criteris d'organització pedagògica, les prioritats i els plantejaments educatius, els procediments d'inclusió i altres actuacions que caracteritzen el centre.**

L'escola es defineix com a **plural i integradora**, on la participació del professorat, alumnat i famílies és fonamental per aconseguir les finalitats acordades. S'estableixen dues grans prioritats que estructurin tot el treball del centre; **la millora dels resultats educatius** dels nostres alumnes, en un sentit ampli, i **la millora de la cohesió social** de totes aquelles persones que d'una manera o altre tenen relació amb el centre.

Progressivament, es treballa de manera més significativa, donant més importància al procés que no pas al resultat final. Els aspectes metodològics que afavoreixin l'adquisició de les competències bàsiques, hauran de vertebrar els plantejaments educatius del centre; els conceptes que adquireixin els alumnes hauran d'anar passant a un segon pla, mentre que les capacitats seran les prioritats essencials del projecte. A partir d'aquesta premissa, el llibre de text haurà de passar a ser un recurs més per a treballar les unitats didàctiques que es programin al llarg dels cursos.

El tractament de la inclusió s'enfoca des d'un punt de vista metodològic, aplicant aquelles tècniques a l'aula que permeten que tots els alumnes, cadascú al seu nivell, puguin evolucionar i progressar en el domini de les seves capacitats.

4. **Criteris que defineixen l'estructura organitzativa del centre.**

L'estructura organitzativa del centre es fonamenta sobre dos grans objectius, la millora de l'eficiència i l'impuls de la participació. Aquesta estructura ha de canalitzar les vies de per facilitar el treball de tothom, l'anàlisi i l'avaluació dels processos per part dels diferents membres de la comunitat educativa.

El sector mestres s'estructura en diferents **equips docents** que assumeixen les responsabilitats definides segons les competències establertes en el marc legal actual. Els equips s'estructuraran en funció dels criteris establerts per l'equip directiu del centre i definits en el document "**CRITERIS PER A LA CONFECCIÓ DELS EQUIPS DOCENTS**"

- **L'Equip Directiu**, format per la secretària, cap d'estudis i director. Setmanalment s'estableix una franja de reunió d'un mínim de 1,5 hores, preferiblement abans del dia de reunió de la Coordinació Pedagògica.

- L'**Equip de Coordinació Pedagògica**, format per les coordinadores de cada un dels cicles i el cap d'estudis. Es reuneix setmanalment en una franja de dues hores, preferiblement després de la reunió setmanal de l'equip directiu.
- Els **Equips Docents de Cicle**, formats per la coordinadora i els mestres que imparteixen més hores en aquell cicle. Excepcionalment, l'equip directiu, amb la finalitat d'equilibrar els cicles, seguint el document "Criteris per a la confecció dels equips de nivell i cicle de l'escola", pot reubicar els mestres especialistes, malgrat facin més hores en un altre cicle. Es reuneixen dues vegades a la setmana, en franges de 1 hora, per a treballar tant aspectes organitzatius com pedagògics, seguint els criteris establerts a la Coordinació Pedagògica.
- Els **Equips de Nivell**, formats pels dos tutors que imparteixen el nivell en aquell curs. La periodicitat mínima de trobada setmanal serà d'una hora en franja de migdia. En els casos de reducció de jornada, el mestre que fa la reducció formarà part de l'equip i assistirà a les reunions. Els equips de nivell treballaran seguint les pautes dels equips docents de cicle, i aportant i participant en la seva dinàmica. Quan sigui necessari, aquest equips de nivell s'ampliaran amb algun dels especialistes que treballi amb aquests alumnes.
- Les **comissions de treball**, formades per la totalitat dels mestres del centre. Cada curs, en funció de les necessitats i el que s'estableix en la planificació aprovada en la PGA, es determinen quines comissions de treball s'establiran i quina serà la distribució de tots els mestres en aquestes comissions. Només en els casos de reducció de jornada, es podrà contemplar l'excepció de no formar part de cap de les comissions de l'escola.
- La **Comissió d'Atenció a la Diversitat, CAD**. Està formada per l'Equip Directiu, coordinadores de cicle, mestres d'educació especial i referent de l'EAP. Es reuneix de manera ordinària una vegada al trimestre, preferiblement després de les avaluacions de cada un dels grups.
- El **Claustre**. Format per tot l'equip de mestres del centre es reunirà ordinàriament una vegada al mes, preferiblement en les franges de migdia. De manera excepcional, i sempre que la direcció ho disposi, es convocaran reunions de claustre a la tarda.
- El **Consell Escolar**, amb representació del professorat, personal d'administració i serveis, administració local i famílies. Es convocarà de manera ordinària una vegada al trimestre en franges de tarda, generalment a partir de les 7h per afavorir la participació de les mares i pares representants al consell. Si és necessari, i tal com especifica la normativa, es convocaran altres reunions de consell escolar al llarg de cada un dels trimestres.

El sector de les famílies s'organitza a partir de l'AMPA. Aquesta associació amb la seva junta i mitjançant les assemblees, proporcionen l'espai de participació a totes les mares i pares de l'escola. La representació de les mares i pares i de la mateixa AMPA al consell escolar, vehicula aquesta participació en la vida del centre. Vetllar per la col.laboració i el seguiment continuat entre la junta de l'AMPA i l'equip directiu del centre, és una de les prioritats d'aquest projecte.

5. Projecte Curricular de Centre. PCC

El PCC s'estructura a partir del que marca el propi currículum detallat en el marc legal actual, LOE i LEC. En el mateix queda especificat el compliment dels requisits pel que fa les hores i àrees que cal ofertar. Les hores de lliure disposició a cada un dels cicles, s'organitzaran en funció del Pla d'Atenció a la Diversitat i del compliment dels projectes i eixos transversals que es treballen al centre. Es prioritzarà la continuïtat dels projectes i s'evitaran els canvis que no estiguin pedagògicament argumentats.

El document **PROJECTE CURRICULAR DE CENTRE** dona prioritat a l'assoliment de les competències bàsiques des del treball de les àrees tradicionals, però també des del treball de tallers i agrupaments diferenciats per centres d'interès. El teatre, les audiovisuals i l'anglès es treballen de manera transversal, seguint una mateixa línia metodològica, des de P5 fins a 6è de primària.

El tractament de la llengua estrangera i les competències TIC són dos aspectes prioritaris que també estructuraran el PCC. Des de P3 s'introdueix l'anglès a l'aula i els alumnes treballen amb les noves tecnologies també des d'educació infantil.

El treball en equip per a concretar el pla de millora de les competències bàsiques, els criteris d'avaluació de cada una de les àrees i la seva graduació, les línies metodològiques que es van aplicant als diferents nivells; han de donar com a resultat unes unitats didàctiques programades de forma unificada, on s'incloguin:

- Objectius
- Continguts
- Competències bàsiques i de l'àrea
- Activitats d'ensenyament-aprenentatge
- Criteris i activitats d'avaluació
- Recursos
- Pautes metodològiques
- Adaptacions

Conscients que aquest és un treball gradual, en constant construcció, i no podem donar-lo mai

per acabat, sí que es vetllarà per aconseguir l'aprovació de pautes i documents que estructurin la línia i coherència del treball pedagògic del centre.

6. Pla d'Atenció a la Diversitat. PAD

Tenint en compte la complexitat actual del centre, amb un gran volum d'alumnes amb necessitats educatives especials per raons diverses, cada curs escolar s'aprovarà en claustre el **PAD** amb la finalitat d'optimitzar els recursos i fer-los el més rendible possible. Aquest pla s'elaborarà des de la Comissió d'Atenció a la Diversitat, amb la deguda participació anterior dels equips docents de cicle.

Seguint el document **MARC D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT** aprovat en claustre, es prioritzaran les actuacions que cal planificar i portar a terme al llarg del curs.

Des del Grup de Treball d'Educació Especial, es farà un seguiment més acurat i sistemàtic d'aquells alumnes que o bé tinguin reconeixement per part de l'EAP o bé tinguin un tractament diferenciat per les seves necessitats.

Cada un dels mestres ha de ser coneixedor del Pla d'Atenció a la Diversitat del centre, i en més profunditat de les estratègies que afecten als nivells als quals treballa. Des d'aquest coneixement cada mestre és el responsable de portar a terme les adaptacions necessàries en cada un dels alumnes, ja sigui les adaptacions recollides en les seves programacions didàctiques com en els Plans Individualitzats dels alumnes que el tinguin reconegut en el PAD.

Conscients de la complexitat d'aquesta feina, des del Grup de Treball d'EE i des del mateix Equip Docent de Cicle, es donaran orientacions i recursos per millorar les activitats adaptades en cada una de les situacions.

Totes les actuacions es recolliran en el PAD, el qual es revisarà i es reorganitzarà si es considera necessari cada trimestre a les reunions de la CAD.

7. Reglament de Règim Intern. RRI

El **RRI** és un document que forma part del Projecte de Millora de la Convivència del Centre. En aquest es recullen aquells aspectes de normativa bàsica que cal complir per part de tots els membres de la comunitat educativa per garantir el bon funcionament del centre:

- Assistència
- Horaris

- Funcionament de les entrades i sortides
- Funcionament i vigilància de les hores d'esbarjo
- Comportament dins l'edifici: aules, escales, passadissos,...
- Respecte i funcionament de cada un dels espais: aules, aules comunes, patis, lavabos, vestidors,...
- Funcionament i requisits necessaris en les sortides del centre: sortides de mig dia, sortides d'un dia, colònies,...
-

així com els drets i deures dels diferents membres de la comunitat educativa. Es planificaran des dels diferents nivells actuacions per donar a conèixer el document, per tal de respectar-lo i fer-lo respectar.

8. Projecte Lingüístic

L'escola es defineix, tal com ho determina el seu caràcter propi com a escola catalana. La llengua vehicular del centre és la llengua catalana. En les reunions, comunicats, entrevistes, i en general en qualsevol activitat i document del centre es farà servir la llengua catalana.

Les classes s'impartiran totes en català menys les àrees de llengua castellana, llengua estrangera, que s'oferirà en anglès i aquelles que segons el pla de llengües estrangeres també s'imparteixin en anglès per a millorar el seu aprenentatge. En les festes, i altres activitats transversals, la llengua que s'usarà per defecte serà la llengua catalana, tanmateix es faran activitats en altres llengües quan el mateix disseny de l'activitat així ho especifiqui.

En les activitats extraescolars, casals de vacances i serveis generals que ofereixi el centre la llengua vehicular serà la catalana. Cal tenir en compte el context sociolingüístic en el qual es troba el centre, amb un índex de famílies catalanoparlants per sota del 15%.

Les àrees que s'impartiran en anglès i les distribucions horàries en cada un dels cicles es detallen en el document "**PROJECTE LINGÜÍSTIC DE CENTRE**".

9. Projecte de Millora de la Convivència

La bona convivència en el centre i el clima d'entesa entre tots els membres de la comunitat educativa, són imprescindibles per a treballar a l'escola. Els aprenentatges dels alumnes i la seva evolució personal, dependran en una mesura important d'aquests aspectes conviviais i de relació amb companys i mestres.

El pla parteix de la base de l'existència dels conflictes. Cal entendre aquest conflictes com una eina o recurs per a treballar la socialització dels alumnes. La seva maduresa, i les seves competències socials, aniran creixent a mesura que s'enfrontin en conflictes i els gestionin de forma positiva.

El **PROJECTE DE MILLORA DE LA CONVIVÈNCIA**, ha de permetre la gestió positiva dels conflictes, interpretar-los com una oportunitat i no com una amenaça. Per aconseguir aquest escenari, el pla ha de vetllar perquè es compleixin unes condicions:

- Evitar situacions de molts conflictes o conflictes continuats i repetitius. Aquestes situacions de "saturació de conflictivitat" poden provocar una incapacitat per a gestionar de forma adequada els conflictes, ja sigui per manca de temps, de recursos,... El projecte ha de reflectir mesures de prevenció per evitar aquesta possible saturació.
- Evitar els conflictes molt greus. Com a centre, el nostre objectiu de treball són els alumnes. Per la seva condició de nens i nenes, no podran gestionar conflictes molt greus, ja siguin provocats per situacions molt excepcionals o per situacions externes al centre. En aquests casos, es treballarà sobretot en la prevenció dels mateixos i en la col.laboració dels serveis externs per a solucionar-los. El projecte ha de reflectir mesures de prevenció per evitar conflictes molt greus.
- La via de diàleg per solucionar el conflicte serà la que definirà el projecte. Caldrà que mitjançant el diàleg, les persones implicades en el conflicte siguin capaces de reconèixer i explicar el què ha passat. Després del reconeixement, caldrà una anàlisi i reflexió de cadascú sobre la seva actuació, que li permeti buscar i proposar les possibles solucions. El projecte ha de facilitar que a l'escola hi hagi els espais, de temps i espai, per a tractar aquests conflictes.
- Tota la comunitat educativa, cadascú des de la seva parcel·la, ha de treballar per prevenir i gestionar els possibles conflictes. El projecte ha de garantir que els paràmetres d'actuació davant la prevenció i gestió dels conflictes, siguin els mateixos, si més no pels conflictes que es generin en el centre.
- En cap cas es tolerarà la violència al centre. El projecte recollirà mesures contundents per evitar aquestes situacions.
- El Projecte ha de recollir mesures que fomentin la participació efectiva i real de tots els membres de la comunitat educativa. La major participació, i coneixement del centre i de les persones que hi treballen, afavoriran la implicació al centre, una major identificació amb el mateix, un sentiment de pertinença a l'escola més rellevant, que ha de conduir cap a una millora del clima de convivència.

10. Pla d'acollida

El centre es planteja el Pla d'Acollida en un sentit ampli. És un Pla que contempla els diferents sectors de la comunitat educativa, alumnes, mestres, famílies i personal no docent.

Ha de ser un Pla que garanteixi una bona incorporació al centre que afavoreixi el procés d'adaptació.

En tots els sectors es partirà del coneixement del traspàs d'informació, tant per part de l'escola com per part de la persona que s'incorpora. El Pla posarà els mecanismes i recursos per fer arribar de la manera més eficaç possible la informació sobre els aspectes bàsics del centre, organització, funcionament, etc.

També es plantejarà el Pla d'Acollida com una oportunitat per analitzar aspectes del centre que es poden millorar. L'opinió i experiència de les persones que s'incorporen al centre, poden ser molt vàlides i necessàries a mig plaç, per la bona evolució i progrés del centre.

En cada un dels sectors, es diferenciaran les estratègies en funció de les circumstàncies en les quals es produeix l'ingrés. Les actuacions sobre els alumnes, famílies o mestres que s'incorporen al principi del curs escolar, seran diferents a les actuacions quan les incorporacions es porten a terme al llarg del curs, quan aquest ja està en ple funcionament. En ambdós casos, caldrà planificar les activitats d'acollida i avaluar-les en el mateixa Programació General Anual de Centre.

En els casos que existeixin problemes de comprensió de la llengua catalana i/o castellana, es faran les valoracions de cada un dels casos, i si és el cas, en el marc de la CAD, es redistribuiran els recursos d'atenció a la diversitat per ajustar-nos a la prioritització de les noves necessitats detectades.

El funcionament detallat del pla d'acollida està recollit al document **"PLA D'ACOLLIDA"**, el qual contempla tots aquests aspectes descrits.

11. Pla d'Acció Tutorial. PAT

L'acció tutorial és un dels eixos de treball pel què fa al seguiment dels alumnes, acompanyament en el seu procés d'aprenentatge i treball conjunt amb la família. Les programacions, avaluacions, entrevistes i reunions amb les famílies, són una part fonamental del Pla. Els eixos transversals que es treballen des del centre com les festes, sortides, colònies o altres activitats generals, s'impulsaran i coordinaran des de l'acció tutorial.

En el document **PLA D'ACCIÓ TUTORIAL DE CENTRE**, es detallen les estratègies i actuacions que es desenvoluparan per afavorir el seguiment, evolució i progrés de cada un dels alumnes. La continuïtat al llarg del cicle, el recull i traspàs de la informació dels alumnes, i el consens i coherència en les línies de treball seran aspectes fonamentals per tal que el Pla obtingui bons resultats.

El Pla també recollirà les diferències entre la tutoria i seguiment de grup, respecte la tutoria individualitzada. L'organització i estructura del mateix ha de permetre als tutors el treball en els dos sentits, grupal i individual.

També detallarà el treball amb les famílies, garantint una relació continuada al llarg del curs a través de les entrevistes, informes d'avaluació i reunions d'aula.

12. Eixos transversals

Els eixos transversals en el centre, són aquell conjunt d'actuacions que es fan al llarg de l'escolaritat, però que no es consideren directament incloses dins una àrea d'aprenentatge concreta. Són activitats relacionades amb el currículum, i amb aspectes de convivència, salut, valors, etc.

El Projecte Educatiu del Centre contempla com a eixos transversals els següents:

Educació viària	de 2n a 6è	Proposat pel l'Ajuntament de Mataró
Hort escolar	de p3 a 2n	Forma part del projecte de l'aula científica.
Setmana de l'alimentació	de p3 a 6è	Es treballa durnat la setmana del dia internacional de l'alimentació
Fruita a l'escola	de p3 a 6è	Programa de consum de fruita a les escoles promogut pel departament d'emnsenyament i agricultura ramaderia i pesca.
Festes i tradicions catalanes	de p3 a 6è	Es treballen al llarg del curs les diferents festes programades del calendari tradicional català
Sortides i colònies	de p3 a 6è	Es programen sortides de mig dia i de dia sencer per trimestre i colònies a p5 i al final de cada cicle de primària. A les colònies de 6è, com a final d'etapa se'ls hi donarà un

		tractament diferenciat
DENIP	de p3 a 6è	Durant el dia escolar de la no violència i la pau es programen activitats en tots els nivells.
Projecte Interdisciplinar	de p3 a 6è	Durant una setmana a primària, a infantil es pot flexibilitzar, es deixen de fer les classes ordinàries i es treballa només un centre d'interès relacionat amb la ciutat. Es prioritzarà la metodologia, el treball en grup i el procés que fan els alumnes.
Biblioteca escolar	de p3 a 6è	S'impulsarà l'ús de la biblioteca, enfocat en l'impuls del pla lector del centre.
Treball per tallers	de p5 a 6è	Es treballaran tres tallers de manera simultània agrupant els alumnes de cada un dels nivells. Els tres tallers vénen definits pel propi projecte i seran el teatre, les audiovisuals i l'anglès.

13. Serveis

Mitjançant el treball coordinat amb l'AMPA de l'escola, al centre s'ofereixen diversos serveis que complementen l'activitat educativa del centre i a l'hora faciliten la conciliació dels horaris escolars amb els horaris laborals dels pares i mares.

L'empresa, oferta i funcionament dels serveis s'acorda conjuntament amb la junta de l'AMPA i es fa el seguiment al llarg de tot el curs per solventar les possibles incidències i millorar, si és el cas el servei. Caldrà tenir present que totes les activitats que es realitzin al centre han de complementar l'activitat escolar, de manera que s'evitin repeticions, metodologies oposades, etc.

Els serveis que s'oferiran al centre són els de

- Acollida matinal a partir de les 7:45
- Menjador
- Activitats extraescolars
- Casals en èpoques de vacances escolars

14. Indicadors de progrés

Els indicadors de progrés del Projecte Educatiu de Centre es classifiquen en funció dels diferents àmbits a avaluar. Anualment, en cada un dels òrgans comptents s'analitzaran els resultats d'aquests indicadors de progrés i es programaran les actuacions dels següents cursos en funció dels mateixos:

De context:

- Índex de famílies associades a l'AMPA
- Índex de famílies que participen en les activitats extraescolars, acollida matinal, menjador, casals, ..
- Índex d'alumnes amb necessitats educatives especials
- Índex d'alumnes amb necessitats educatives específiques, SCD
- Índex d'alumnes de nova incorporació al sistema educatiu. NISE
- Índex d'alumnes de nacionalitat estrangera
- Índex de famílies catalanoparlants
- Índex de famílies castellanoparlants

De resultats:

- Taxes dels alumnes que superen les àrees instrumentals a fina de la cada cicle.
- Taxes dels alumnes que superen les proves de competències bàsiques de l'avaluació diagnòstica a cicle mitjà i a 6è de primària.

De recursos:

- Ràtio alumnes/grup
- Ràtio alumnes/mestre
- Hores de personal socioeducatiu: vetlladora